

باسمه تعالی

دانشگاه آزاد اسلامی شهر کرد - دانشکده علوم پزشکی

طرح درس - گروه مدیریت خدمات بهداشتی درمانی - کارشناسی ارشد

نام درس: برنامه ریزی و مدیریت استراتژیک در نظام بهداشتی و درمانی **تعداد واحد:** (سه واحد نظری)

زمان ارائه درس: نیمسال اول ۹۹-۹۸

پیش نیاز: ندارد

مدرس: دکتر منیکا متقی

هدف کلی:

آشنایی دانشجویان با تعاریف، مبانی و روش های مختلف برنامه ریزی و مدیریت استراتژیک در سازمان ها

اهداف ویژه عینی:

از دانشجویان انتظار می رود پس از طی این دوره قادر باشند :

-آشنایی با مفاهیم و اصطلاحات رایج در برنامه ریزی استراتژیک ؛ دانشجو در پایان دوره قادر باشد:

-برنامه ریزی استراتژیک را تعریف کند- .

-مدیریت استراتژیک را تعریف کند- .

-اهمیت و مزایای برنامه ریزی استراتژیک را تحلیل کند- .

-آشنایی با کاربرد روش ها و ابزار های برنامه ریزی؛ دانشجو در پایان دوره قادر باشد:

-سیر تکاملی و مراحل برنامه ریزی استراتژیک را توضیح دهد- .

-روشهای برنامه ریزی در نظام بهداشت و درمان را شرح دهد- .

-روش های تحلیل و ارزیابی داخلی و خارجی سازمان را شرح دهد.

-روش های تدوین بیانیه رسالت، دورنما و ارزش های سازمان را بدانند.

-استراتژی ها و روش های تدوین استراتژی ها توضیح دهد.

-نحوه تدوین اهداف کلی و اختصاصی را شرح دهد.

-برنامه عملیاتی را به صورت عملی تدوین نماید.

-آشنایی با انجام عملی برنامه ریزی در یک سازمان سلامت ؛ دانشجویان در پایان دوره قادر باشند بصورت تیمی:

-بیانیه رسالت ، دورنما و ارزشهای موجود (یک سازمان بهداشت و درمان) را بر اساس چک لیست به طور جامع تحلیل کند.

-بیانیه رسالت، دورنما و ارزشها برای یک سازمان بهداشت و درمان تدوین نماید.

-تحلیل و ارزیابی داخلی و خارجی برای یک سازمان سلامت را به منظور شناسایی نقاط ضعف، نقاط قوت، تهدیدها و فرصت ها (SWOT) به طور کامل انجام دهد.

-بر اساس نتایج ارزیابی داخلی و خارجی بیانیه رسالت، دورنما و ارزش های سازمان سلامت را نهایی کند.

-استراتژیهای کلی و جزئی را بر اساس شواهد و مستندات برای یک سازمان سلامت تدوین نماید.

-اهداف کلی و اختصاصی را بر اساس مستندات موجود برای یک سازمان بهداشت و درمان تدوین نمایند.

-برنامه عملیاتی برای اجرایی کردن اهداف اختصاصی را مطابق مستندات و به طور جامع تدوین نماید.

تکالیف و وظایف دانشجویان:

شرکت فعال در بحث های گروهی - تهیه مطالب با توجه به اهداف و ارائه آن در کلاس

روش تدریس:

سخنرانی - پرسش و پاسخ - بحث گروهی

وسایل آموزشی:

وایت برد - اورهد - ویدئو پروژکتور

منابع:

- فرد آر دیوید. مدیریت استراتژیک ترجمه سید محمد اعرابی و علی پارسائیان، تهران: دفتر پژوهش های فرهنگی، ۱۳۷۹
- آرمسترانگ، مایکل، مدیریت استراتژیک منابع انسانی (راهنمای عمل)، ترجمه: سیدمحمد اعرابی و داود ایزدی. تهران: دفتر پژوهش های فرهنگی، ۱۳۸۱
- بامبرگر، پیتر و مشولم، آلن، استراتژی منابع انسانی (تدوین، اجرا، آثار)، ترجمه: علی پارسائیان و محمد اعرابی. تهران: دفتر پژوهش های فرهنگی، ۱۳۸۱
- پیرس و رابینسون، برنامه ریزی و مدیریت استراتژیک، ترجمه: خلیلی شورینی سهراب، تهران: انتشارات یادواره کتاب، ۱۳۷۷.
- صمدی، ابراهیم، مدل های مدیریت و برنامه ریزی استراتژیک، تهران: مرکز مطالعات و پژوهش های مدیریت، ۱۳۷۱
- طبیبی سیدجمال الدین، ملکی محمد رضا "برنامه ریزی استراتژیک" انتشارات وزارت بهداشت و درمان و آموزش پزشکی، تهران، ۱۳۸۲
- آیت اللهی علیرضا، "اصول برنامه ریزی"، چاپ سوم، مرکز آموزش مدیریت دولتی، تهران، ۱۳۸۰
- توفیقی شهرام، "مفاهیم کلیدی در سیاست گذاری بهداشت و درمان"، انتشارات شهرآب، تهران، ۱۳۸۲
- گرین اندرو، "اصول برنامه ریزی بهداشتی". ترجمه عبادی فرد آذر فرید، مقتدری اعظم، بیضایی گیتی بانو، غاشیه، تهران، ۱۳۷۸
- علی محمدزاده خلیل، مطالب تدریس شده در کلاس؛ درسنامه برنامه ریزی و مدیریت استراتژیک در بهداشت و درمان، تهران، ۱۳۹۶

فعالیت ها	موضوع تدریس	جلسه
پرسش و پاسخ	تعاریف برنامه ریزی و مدیریت استراتژیک: مفاهیم	۰۱
	ملاحظات و اصول کلی در برنامه ریزی	۰۲
	تصمیم گیری استراتژیک	۰۳
	مدل های برنامه ریزی استراتژیک	۰۴
	تحلیل محیط داخلی و خارجی، تحلیل خصوصیات سازمان و محیط رقابتی	۰۵
	تدوین رسالت، دورنما و اهداف (هدف کلان، هدف، هدف جزئی و مشخص)	۰۶
	تدوین استراتژی و انواع آن، انتخاب استراتژی بهینه: اثرات و عوامل، ایجاد استراتژی یکپارچه	۰۷
	طراحی چارچوب اجرای استراتژی، مناسب سازی استراتژی برای موقعیت خاص یک سازمان	۰۸
	اصول و قواعد پایش، مذاقه، ارزشیابی و ارزیابی اجرای استراتژی	۰۹
	کارگاه ۱: نمونه برنامه های استراتژیک	۰۱۰
	کارگاه ۲: تدوین برنامه	۰۱۱
	برنامه ریزی عملیاتی	۰۱۲
	برنامه ریزی عملیاتی	۰۱۳
	کارگاه ۳: تدوین برنامه	۰۱۴
	مدیریت استراتژیک: اصول کلی و ملاحظات اجرایی	۰۱۵
	مدیریت زمان و بودجه، تخصیص منابع و کنترل، مدیریت تغییر	۰۱۶
	مروری بر مطالب و رفع اشکال	۰۱۷

امضاء:

توضیحات: