



باسمه تعالی
دانشگاه آزاد اسلامی شهرکرد
دانشکده علوم پزشکی
دفتر توسعه آموزش علوم پزشکی

دفتر توسعه آموزش علوم پزشکی (Educational Development Office) دانشگاه آزاد اسلامی شهرکرد در آبان ماه ۱۳۹۴ با هدف ارتقاء کمی و کیفی فرآیندهای آموزشی تشکیل گردیده است. مأموریت‌های اصلی دفتر توسعه آموزش علوم پزشکی دانشگاه شامل سیاست‌گذاری، برنامه‌ریزی و نظارت مؤثر بر اجرای مناسب فرآیندهای آموزشی، توانمندسازی اعضای هیأت علمی و گروه‌های آموزشی جهت بهره‌گیری از شیوه‌های نوین، توسعه‌ی دانش پژوهی و پژوهش در آموزش، ایجاد پیشرفت مستمر، تقویت ارزشیابی برنامه‌ها و عملکرد آموزشی مدرسین و رصد جهت‌گیری‌ها و کیفیت آموزشی دانشگاه به سمت پاسخگویی به نیازهای حوزه سلامت می‌باشد. رسالت EDO ارتقاء سطح آموزشی از طریق موارد پنج‌گانه زیر است.

۱. ارزشیابی در راستای توسعه آموزش در حیطه‌های

۱-۱ اعضای هیأت علمی

۱-۲ دانشجو

۱-۳ برنامه

۲. برنامه‌ریزی آموزشی و اصلاح برنامه‌های آموزشی

۳. پژوهش در آموزش

۴. نیازسنجی و سیاست‌گذاری آموزش اعضای هیأت علمی

۵. همکاری در زمینه آموزش مداوم در حیطه‌های

۵-۱ سیاست‌گذاری آموزش مداوم

۵-۲ طراحی دوره‌های کوتاه مدت توسط گروه‌های آموزشی

وظایف دفاتر توسعه آموزش پزشکی (EDO)

اهداف دفاتر توسعه

۱. برنامه‌ریزی و بازنگری و اصلاح برنامه‌های آموزشی
۲. نیازسنجی و سیاست‌گذاری آموزش توانمندسازی اعضای هیأت علمی
۳. هدایت اعضای هیأت علمی به سوی انجام دانش پژوهی و فرایندهای نو آموزشی
۴. جلب مشارکت دانشجویان استعداد درخشان، مستعد و علاقمند جهت همکاری
۵. ارزشیابی در راستای توسعه آموزش در زمینه‌های اعضای هیأت علمی و دانشجویان

محورهای کلی وظایف دفتر توسعه آموزش

۱. برنامه‌ریزی آموزشی با همکاری گروه‌های آموزشی (ارائه مشاوره و مشارکت در تدوین بازنگری برنامه‌ریزی آموزشی از قبیل تدوین برنامه آموزشی، طرح دوره، طرح درس)
۲. همکاری در ارتقای توانمندی اعضای هیأت علمی در زمینه آموزش علوم پزشکی
۳. مشارکت در هدایت و اجرای ارزشیابی عملکرد اعضای هیأت علمی
۴. مشارکت در انجام و نظارت ارزیابی درونی و بیرونی گروه‌های آموزشی
۵. ارائه مشاوره در زمینه اجرای طرح‌های پژوهش در آموزش و فرایندهای نوآورانه آموزشی
۶. مشارکت در انجام نیازسنجی کارگاه‌های اعضای هیأت علمی و جذب نظرات آنها
۷. ارتباط مستمر با دانشجویان استعداد درخشان و علاقمند به مباحث آموزش پزشکی و درگیر کردن آنها در فعالیت‌های واحد
۸. مشارکت در انجام اعتباربخشی آموزش موسسه‌ای و بیمارستان‌های آموزشی

ساختار دفتر توسعه آموزش در دانشکده

اعضای پیشنهادی جهت عضویت و فعالیت در دفتر توسعه آموزش دانشکده به شرح زیر می‌باشد:

۱. ریاست دانشکده
۲. معاون آموزشی دانشکده
۳. مسئول EDO (عضو هیأت علمی)
۴. کارشناس EDO
۵. یک نفر نماینده از هر گروه آموزشی

مسئول EDO

مسئول EDO از بین اعضاء هیأت علمی دانشکده علوم پزشکی علاقمند به امور آموزشی- پژوهشی با سابقه فعالیت‌های آموزشی-پژوهشی و با حکم ریاست دانشکده منصوب می‌شود.

وظایف و اختیارات مسئول EDO

۱. عضویت در شورای آموزشی-پژوهشی دانشکده، شورای معاونین، شورای مدیران گروه‌های بالینی، شورای EDO
۲. ارائه موضوعات به کمیته‌های EDO جهت کارشناسی
۳. ارائه کارشناسی‌های کمیته‌های EDO به شورای EDO جهت تأیید و انعکاس به شورای آموزشی-پژوهشی دانشکده جهت تصویب
۴. نظارت و پیگیری مصوبات شورای EDO
۵. تهیه گزارش سالیانه برای ارائه به شورای EDC
۶. پیگیری انجام ارزیابی دروس دانشکده به صورت دوره‌ای منطبق با اقدامات وزارتی
۷. پیگیری انجام ارزیابی بیرونی گروه‌ها
۸. نظارت بر مرکز مهارت‌های بالینی دانشکده

کارشناسان EDO

از پرسنل دانشکده دارای سوابق علمی، اجرایی، پژوهشی مورد تأیید EDO تأمین می‌گردند.
شرح وظایف:

۱. مشارکت در اجرای ارزشیابی‌ها در حیطه‌های مختلف
۲. مشارکت در نظارت بر اجرای برنامه‌های آموزشی
۳. شرکت در کمیته‌های EDO بر حسب مورد
۴. اجرای مواردی که مسئول EDO به ایشان واگذار می‌نماید.

نیروهای پشتیبانی

حداکثر سه نفر از طریق دانشکده و با توجه به سیاست‌های دانشکده تعیین می‌شود.

کمیته‌های EDO

برحسب نیازهای دانشکده بر مبنای رسالت‌های EDO تشکیل می‌شوند.
اعضای کمیته‌ها از بین اعضاء هیأت علمی علاقمند به ارتقاء آموزش با پیشنهاد مسئول EDO و حکم رئیس دانشکده منصوب می‌شوند. تعداد اعضای کمیته‌ها با توجه به حجم فعالیت‌های کمیته‌ها تعیین می‌شود.

کمیته‌های دفاتر توسعه دانشکده شامل:

۱. کمیته ارزیابی و ارزشیابی
۲. کمیته برنامه‌ریزی آموزشی
۳. کمیته توانمندسازی اساتید
۴. کمیته ارزیابی صلاحیت بالینی
۵. کمیته پژوهش در آموزش
۶. کمیته مشورتی و شورای آموزشی دانشجویی
۷. کمیته اعتبار بخشی آموزشی
۸. کمیته استعدادهای درخشان
۹. کمیته جشنواره مطهری
۱۰. کمیته آموزش مجازی

فعالیت‌ها به تفکیک کمیته‌های دفاتر توسعه

کمیته ارزیابی و ارزشیابی

هدف:

ارتقای نظام آموزشی از طریق ارزشیابی تمام عناصر این نظام اعم از درونداد، فرآیند و برون داد و ارتقای کمیت و کیفیت اجرای برنامه‌های آموزشی، پژوهشی و عرضه خدمات تخصصی به جامعه فعالیت‌های مورد انتظار:

۱. همکاری با EDO برای ارزیابی و تجزیه و تحلیل سوالات آزمون‌ها در دانشکده و هماهنگی با اساتید جهت ارسال به موقع اصل سوالات و آزمون و پاسخنامه‌های دانشجویان
۲. همکاری در انجام ارزشیابی مستمر گروه‌های آموزشی و کنترل و پایش عملکرد
۳. تهیه بانک اطلاعات ارزشیابی (سیستم آموزشی و اطلاعات مربوط به فضا، امکانات، تجهیزات، تسهیلات و فعالیت‌های آموزشی، اجرایی و پژوهشی، شاخص‌های آموزشی و تخصصی دانشکده، بالین، درمانگاه، بیمارستان)
۴. مشارکت، همکاری و پیگیری انجام ارزشیابی درونی گروه‌های آموزشی
۵. همکاری در اجرا و در جهت بهبود روند ارزیابی بیرونی در گروه‌ها
۶. گزارش شاخص‌های آموزشی دانشکده، بیمارستان و ارائه راهبردهای رفع نواقص احتمالی
۷. نظرسنجی از اساتید در مورد روند ارزشیابی (برنامه درسی/استاد/آزمون)
۸. پیگیری انجام صحیح ارزشیابی اساتید در پایان هر ترم تحصیلی

۹. بررسی و ارائه پیشنهاد جهت اصلاح روند ارزشیابی (برنامه درسی/استاد/دانشجویان)
۱۰. تهیه بانک اطلاعاتی رزومه اساتید و به روز نمودن آنها در پایان هر ترم تحصیلی
۱۱. ارائه مشاوره و مشارکت در برگزاری روش‌های نوین ارزیابی دانشجویان
۱۲. مشارکت با مرکز مطالعات دانشگاه در بازنگری فرم ارزشیابی سالیانه اعضای هیأت علمی
۱۳. ارسال برگه‌های ارزشیابی به مرکز توسعه
۱۴. اطلاع رسانی به اعضاء هیأت علمی در مورد آئین نامه‌های اداری، ارتقاء و ارزشیابی سالیانه
۱۵. ارائه گزارش عملکرد و ارزیابی اقدامات انجام شده در پایان هر ترم تحصیلی

کمیته برنامه‌ریزی آموزشی

هدف:

ارتقای کیفیت برنامه‌های درسی در گروه‌های آموزشی دانشکده و نهادینه کردن روش‌های نوین علمی در فرآیندهای آموزشی
فعالیت‌های مورد انتظار:

۱. انطباق محتوی برنامه‌های درسی با نیاز جامعه و وظایف دانشجویان در آینده
۲. بررسی و بازنگری برنامه‌های آموزشی موجود
۳. ارتقای دانش برنامه‌ریزی درسی در میان اعضای هیأت علمی دانشگاه از طریق مشارکت در برگزاری کارگاه‌های آموزشی چگونگی تدوین طرح درس، نگارش اهداف آموزشی
۴. جمع آوری طرح درس‌های ترمی و روزانه
۵. ارائه پیشنهاد جهت اصلاح طرح درس و بررسی اصلاحات برنامه‌های درسی قبل از اجرا
۶. نظارت بر اجرای برنامه‌های آموزشی و ارزشیابی آنها
۷. همکاری و پیگیری ارائه طرح درس (Lesson plan) و طرح دوره (course plan)
۸. بررسی مشکلات برنامه‌های جاری آموزشی و پیشنهاد برنامه‌های جدید با همکاری گروه‌های آموزشی
۹. پیگیری تدوین و نظارت بر اجرای برنامه‌های آموزشی و طرح درس (نظری و بالینی)
۱۰. تبیین، حمایت و هدایت اصلاحات آموزشی (اعم از محتوای آموزشی، شیوه‌های تدریس)
۱۱. مشاوره و هدایت اعضای هیأت علمی در اجرای روش‌های نوین آموزشی و تدریس
۱۲. ارائه گزارش عملکرد و ارزیابی اقدامات انجام شده در پایان هر ترم تحصیلی

کمیته توانمندسازی اساتید

هدف:

ارتقاء سطح آموزش و رشد و تقویت توانمندی اعضای هیأت علمی در جهت گسترش کیفیت آموزش و تدریس اثربخش و فعالیت‌های مورد انتظار:

۱. مشارکت با مرکز مطالعات دانشگاه در اجرای نیازسنجی، برگزاری و ارزشیابی از کارگاه‌های آموزشی ویژه اعضای هیأت علمی و ارائه بازخورد به مرکز
۲. نیازسنجی سالیانه اعضای هیأت علمی جهت برگزاری کارگاه‌های آموزشی مورد نیاز
۳. تحلیل نیازسنجی و تعیین اولویت‌های آموزشی
۴. اطلاع رسانی به موقع به اعضای هیأت علمی جهت شرکت در کارگاه‌ها
۵. جلب مشارکت اعضای هیأت علمی دانشکده جهت تدریس در کارگاه‌های برنامه ریزی شده
۶. تدوین برنامه عملیاتی سالیانه و به روز رسانی صفحه کمیته مربوطه در سایت دفتر توسعه آموزش دانشکده
۷. اطلاع رسانی و تهیه منابع آموزشی جدید مورد نیاز اعضای هیأت علمی و دانشجویان
۸. ارائه گزارش عملکرد و ارزیابی اقدامات انجام شده

کمیته ارزیابی صلاحیت بالینی

هدف:

بررسی و پیشنهاد برنامه‌های جدید و بازنگری برنامه‌های موجود فعالیت‌های کمیته:

۱. ترغیب گروه‌های آموزشی به اعمال تغییرات در کوریکولوم‌های آموزشی بر اساس الویت‌های تعیین شده با تاکید بر کار در عرصه
۲. بررسی فرایندهای آموزشی و پیشنهادات جهت رفع نواقص احتمالی
۳. برگزاری جلسات متعدد با حضور اساتید، مربیان و دانشجویان دانشکده در خصوص مشکلات برنامه‌های کارآموزی و کارورزی و ارائه راهکار به مرکز مطالعات

کمیته پژوهش در آموزش

هدف:

ارتقاء روش‌های آموزش اثربخش و پالایش نتایج آموزش در محیط تئوری و بالینی آموزشی

فعالیت‌های مورد انتظار:

۱. برگزاری جلسات منظم به منظور بررسی طرح‌های پژوهشی در کمیته پژوهش در آموزش
۲. بررسی، تهیه و اعلام فهرست نیازهای پژوهشی و اولویت‌بندی طرح‌های پژوهشی
۳. آموزش، هدایت و تشویق اعضای هیأت علمی جهت انجام طرح‌های پژوهشی در زمینه آموزش علوم پزشکی
۴. هدایت تحقیقات دانشجویی در زمینه آموزش علوم پزشکی
۵. تدارک کارگاه‌های آموزشی در زمینه مسائل پژوهشی در آموزش
۶. اطلاع‌رسانی در زمینه سایت‌ها و ارتباطات آموزشی
۷. ارتباط مستمر با مرکز توسعه دانشگاه، جمع‌آوری و ارسال طرح‌های تحقیقاتی در زمینه آموزش جهت تصویب و کارشناسی
۸. مشاوره، مشارکت و همکاری در طراحی و اجرای طرح‌های پژوهشی در آموزش
۹. مشاوره و همکاری در اجرای پژوهش‌ها و پروژه‌های همایش سالیانه آموزش پزشکی
۱۰. ارائه گزارش عملکرد و ارزیابی اقدامات انجام شده

کمیته مشورتی و شورای آموزشی دانشجویی

هدف:

برقراری مسیر تعامل و همکاری آموزشی، پژوهشی و مشاوره‌ای بین گروه‌های آموزشی دانشکده و

معاونت‌های مختلف دانشگاه با هدف پاسخگویی به نیازهای سلامت جامعه

فعالیت‌های مورد انتظار:

۱. جمع‌آوری پیشنهادهای مرتبط با ارتقای کیفیت آموزش اعضای هیأت علمی دانشکده و انتقال آنها به مرکز مطالعات
۲. تشکیل جلسات منظم با گروه‌های آموزشی به منظور پیشبرد فعالیت‌های ضروری آموزشی بر اساس مشکلات منطقه و الویت‌های تعیین شده توسط معاونت بهداشتی و درمانی
۳. ارائه طرح‌های تحقیقاتی و ژورنال کلاب در جهت تقویت شناخت دانشجویان و اعضای هیأت علمی دانشکده با مفاهیم آموزش پاسخگو

کمیته اعتبار بخشی آموزشی

هدف:

کمک به ارتقای کیفیت آموزش و بهبود خدمات

فعالیت‌های مورد انتظار:

۱. همکاری با EDO برای انجام خود ارزیابی دانشکده و بیمارستان آموزشی مطابق با راهنمای اعتبار بخشی موسسات و بیمارستان‌های آموزشی
۲. تشکیل کمیته اعتبار بخشی در هر دانشکده و بیمارستان آموزشی
۳. برگزاری جلسات منظم و مستمر گروه‌های آموزشی به منظور تکمیل فرم‌های خود ارزیابی
۴. ارائه مشاوره و مشارکت با گروه‌های آموزشی به منظور انجام هر چه بهتر خود ارزیابی
۵. تهیه فرم بهبود کیفیت و برنامه عملیاتی به منظور رفع نواقص احتمالی در خود ارزیابی
۶. ارسال گزارش کلی از انجام خود ارزیابی
۷. بررسی مشکلات آموزشی و پژوهشی دانشجویان و اعضای هیأت علمی در خصوص سنجه‌های اعتبار بخشی آموزشی و اطلاع رسانی به ریاست دانشکده جهت رفع مشکلات

کمیته استعداد های درخشان

هدف:

شناسایی و ارتقاء توانمندی و مهارت دانشجویان مستعد و شکوفایی استعداد های بالقوه آنان جهت

دستیابی به بهترین جایگاه علمی و حرفه‌ای در آینده

فعالیت‌های مورد انتظار:

۱. همکاری با واحد استعداد درخشان مرکز مطالعات و توسعه در جهت شناسایی و حمایت از دانشجویان استعداد های درخشان بر اساس آیین نامه‌های وزارتی در راستای شکوفایی هر چه بیشتر استعداد ها و خلاقیت و تسهیل فعالیت ایشان
۲. شناسایی و تکمیل بانک اطلاعاتی دانشجویان استعداد درخشان دانشکده و معرفی آنان به کمیته مرکزی استعداد درخشان
۳. فراهم کردن زمینه جهت کسب تسهیلات و امتیازات تخصیص داده شده به استعداد های درخشان بر اساس مصوبات موجود و ارائه گزارش عملکرد و ارزیابی اقدامات انجام شده
۴. همکاری جهت برگزاری کلاس‌های تقویتی برای دانشجویان استعداد درخشان
۵. معرفی دانشجویان فارغ التحصیل برتر هر ورودی جهت استفاده از سهمیه استعداد های درخشان به مقاطع بالاتر

کمیته جشنواره شهید مطهری

فعالیت‌های مورد انتظار:

با هماهنگی و نظارت مرکز مطالعات و توسعه:

۱. اطلاع رسانی در زمینه زمان، محورها و شرایط شرکت در جشنواره مطهری
۲. مشاوره، مشارکت و همکاری جهت تهیه و اجرای فرایندهای آموزشی حول محورهای تعیین شده جشنواره مطهری
۳. جمع آوری فرایندها در تاریخ تعیین شده مطابق با فرمت وزارتخانه

کمیته آموزش مجازی

هدف:

فعالیت در راستای رسالت‌های آموزشی دانشگاه در جهت توانمندسازی اساتید، آموزش مداوم جامعه پزشکی و ارتقاء سطح علمی دانشجویان و افزایش بهره‌وری آموزشی بر اساس ضوابط و مقررات دانشگاه و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

فعالیت‌های مورد انتظار:

با هماهنگی و نظارت مرکز مطالعات و توسعه:

۱. نیازسنجی در ارتباط با موضوعات تخصصی آموزش مجازی
۲. شناسایی روز آمد نیازهای آموزشی
۳. همکاری در طرح، برنامه‌ریزی دروس و کارگاه‌های آموزش مجازی
۴. تعیین الویت‌های برنامه‌های آموزشی مجازی
۵. توسعه توانایی اساتید و دانشجویان در زمینه آموزش مجازی
۶. تهیه مطالب علمی جهت گسترش روش‌های بهینه و نوین آموزش مجازی در روش تدریس
۷. تهیه و تدوین برنامه‌های ارزشیابی درونی گروه‌های آموزشی و ارائه راهبردهای رفع نواقص احتمالی